

**P04 - PROCESO PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

RESUMEN DE REVISIONES		
NÚMERO	FECHA	MODIFICACIÓN
0.1	15/12/2008	Versión inicial del SGIC aprobada por Consejo de Gobierno
0.2	19/10/2009	Versión del SGIC v0.2 aprobada por Consejo de Gobierno
0.2	21/05/2010	Modificación del SGIC v0.2 aprobada por Consejo de Gobierno
1.0	21/11/2012	Revisión sustancial y unión de los procesos PC03 y PC09 del SGIC v02
1.1	16/12/2014	Actualización de referencias; Revisión del desarrollo del proceso; Revisión del cronograma; y Revisión y clarificación de indicadores
2.0	18/12/2017	Modificación sustancial motivada por Acreditación Institucional, aprobada por Consejo de Gobierno
3.0	28/06/2021	Revisión, actualización y reestructuración de la totalidad del Sistema reajustándose al proceso de Acreditación Institucional
3.1	31/01/2023	Revisión tras primer año de implantación: inclusión desde el P06 Perfil de ingreso

**Código
P04****PROCESO PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE****1. OBJETO**

El propósito de este proceso es establecer el modo en el que los Centros y Departamentos de la Universidad de Cádiz (UCA) planifican, implementan y evalúan los procesos de enseñanza-aprendizaje de sus programas formativos y prácticas curriculares, así como los programas de movilidad nacional e internacional, con el fin de valorar si los estudiantes alcanzan los objetivos y competencias definidas en los títulos de Grado y Máster.

2. DESARROLLO DEL PROCESO**Perfil de ingreso**

El Sistema de Información, en colaboración con el Servicio de Gestión de la Calidad, recabarán información de acceso a los títulos de la UCA, así como las características de ingreso de los estudiantes y publicará un informe global por título con la información y los indicadores del proceso. Este documento será elemento de entrada para el análisis del perfil de ingreso que realizará cada Coordinador de título, tomando como referencia el perfil identificado en las memorias de verificación de los títulos de Grado o Máster universitario impartidos en el centro. Para los títulos de Grado, el resultado de este análisis será clave para el diseño del Programa de Orientación y Apoyo al estudiante (PROA) del siguiente curso.

Planificación Docente

El proceso de Planificación Docente de la Universidad de Cádiz se desarrolla a través del Plan de Dedicación Académica, que será aprobado por el Consejo de Gobierno, en el que se establecen las pautas a seguir en materia de dedicación académica del profesorado, y una instrucción anual, emitida por el Vicerrectorado competente en materia de ordenación académica, como referente para elaborar y coordinar los Planes de Ordenación Docente de Centros y Departamentos cada curso académico.

La sistemática general para la Planificación Docente, reflejada en la instrucción de ordenación académica, lleva asociada las actividades siguientes, que se realizarán bajo la supervisión y colaboración del Vicerrectorado competente en materia de Ordenación Académica:

1. Definición de la oferta de las asignaturas optativas en los Títulos de Grado y Máster por parte de los centros.

2. Establecimiento de los planes docentes de las asignaturas: actividades formativas, grupos, coeficiente de simultaneidad.
3. Elaboración o modificación de los programas docentes de las asignaturas en los que se indicarán: requisitos y recomendaciones, profesorado, competencias, resultados de aprendizaje, actividades formativas, sistema de evaluación, contenidos, bibliografía y observaciones.
4. Revisión de las actividades que se reconocerán al profesorado de acuerdo con el Plan de Dedicación Académica aprobado anualmente en Consejo de Gobierno.
5. Planificación docente de centros y departamentos
 - Elaboración de propuestas de Plan Docente de las Titulaciones de Grado y de Máster.
 - Asignación de profesorado por los departamentos.
6. Planificación de las necesidades docentes de plantilla: revisión de las contrataciones, peticiones por necesidades sobrevenidas o continuidad.
7. Cumplimentación de los horarios de tutorías por parte del PDI.
8. Gestión de las listas de clase para proporcionar información del alumnado por grupos.

El desarrollo de la docencia es responsabilidad de los Departamentos, en coordinación con los Centros, fundamentalmente en aquellas situaciones sobrevenidas que requieran modificación de la planificación acordada. Los Departamentos deberán velar por el cumplimiento de la planificación y la calidad de la docencia encomendada. El desarrollo de la docencia deberá desplegar las actividades formativas reflejadas en la memoria de verificación del plan de estudios y facilitar la adquisición de las competencias al alumnado.

Con relación a la evaluación de los aprendizajes, debe realizarse por parte del equipo docente conforme a lo establecido en el programa docente de la asignatura y en consonancia con los sistemas de evaluación reflejados en la memoria de verificación del plan de estudios.

Prácticas Externas Curriculares

La planificación de las prácticas externas curriculares se inicia, con carácter general, con la captación de empresas, organismos e instituciones colaboradoras y la correspondiente firma de los Convenios de Cooperación con las mismas por parte del Vicerrectorado competente, coordinando dicha actividad con los centros.

El desarrollo de las *prácticas externas curriculares*, así como su planificación y evaluación, se realizarán conforme a lo establecido en la normativa aplicable y lo dispuesto en la Memoria de verificación del título, atendiendo al proyecto formativo que define y concreta cada práctica académica externa.

Movilidad

El Vicerrectorado con competencias en movilidad nacional, en colaboración con los centros, establecerá los acuerdos y aplicará los criterios de selección de estudiantes establecidos por la normativa de la CRUE.

Respecto a la movilidad internacional, la Comisión de Internacionalización desarrollará las líneas de actuación de la política de internacionalización de la UCA, coordinando las actuaciones de los Vicerrectorados y de las Subcomisiones de Internacionalización de los Centros, atendiendo a las pautas que establezca el Consejo de Gobierno y aprobará los criterios aplicables en todos aquellos aspectos del funcionamiento de los programas de intercambio y movilidad internacional que fueran precisos.

El Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales, en calidad de unidad responsable de la gestión de los programas de movilidad internacional y nacional de la Universidad, serán la encargada de:

1. Gestionar los convenios, en colaboración con los Centros, y publicar estos documentos.
2. Organizar y gestionar los distintos programas de movilidad, internacional y nacional, así como de preparar y difundir el material informativo.
3. Publicar la convocatoria de los programas.

Una vez resuelta la convocatoria, las Administraciones de Campus serán las encargadas de tramitar la matrícula del alumnado entrante en la UCA, así como a mantener los expedientes de los mismos durante su estancia. En el caso de estudiantes salientes, el Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales gestionará su incorporación a la Universidad de destino.

La Comisión de Garantía de Calidad del Centro será la encargada de realizar el seguimiento, tanto de la planificación y desarrollo de las enseñanzas, de las prácticas externas y de la movilidad del centro. Al finalizar el curso académico, el Sistema de Información, en colaboración con el Servicio de Gestión de la Calidad, publicará un informe de indicadores. Los resultados se analizarán en el seno de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) del Centro. Esta revisión quedará reflejada en el *P03-Proceso para el Diseño, Seguimiento y Mejora de los Programas Formativos*.

3. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN

INDICADORES:

- ISGC-P04-01: Tasa de rendimiento
- ISGC-P04-02: Tasa de éxito
- ISGC-P04-03: Tasa de evaluación
- ISGC-P04-04: Tasa de abandono
- ISGC-P04-05: Tasa de graduación
- ISGC-P04-06: Tasa de eficiencia
- ISGC-P04-07: Duración media de los estudios
- ISGC-P04-08: Número de plazas de prácticas externas ofertadas sobre el total del alumnado que solicita prácticas externas
- ISGC-P04-09: Tasa de movilidad del alumnado sobre el total de matriculados en el Título (Nacional e Internacional/Entrantes y Salientes)
- ISGC-P04-10: Grado de satisfacción del alumnado con la coordinación docente

- ISGC-P04-11: Grado de satisfacción del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TFM
- ISGC-P04-12: Grado de satisfacción de los tutores académicos con las prácticas externas realizadas por el alumnado
- ISGC-P04-13: Grado de satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en las prácticas externas
- ISGC-P04-14: Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas
- ISGC-P04-15: Grado de satisfacción del alumnado que participa en redes de movilidad (Nacional e Internacional/Entrantes y Salientes)
- ISGC-P04-16: Tasa de adecuación del título (matriculados de nuevo ingreso por preinscripciones realizadas en primera opción)
- ISGC-P04-17: Tasa de ocupación del título (matriculados de nuevo ingreso por preinscripción con relación a la oferta)
- ISGC-P04-18: Tasa de preferencia del título (preinscripciones en primera opción sobre plazas ofertadas)
- ISGC-P04-19: Tasa de renovación del título o tasa de nuevo ingreso
- ISGC-P04-20: Alumnado de nuevo ingreso en Grado, según variables sociodemográficas y de acceso (incluye desagregación por procedencia, edad, género, forma de admisión o vía de acceso, especialidad de acceso y nota media)
- ISGC-P04-21: Alumnado de nuevo ingreso en Máster (incluye desagregación por procedencia, edad, género y nota media)

EVIDENCIAS:

- Registros documentales que evidencien las decisiones adoptadas por los órganos responsables sobre los procedimientos previstos en el proceso de enseñanza-aprendizaje: (actas CGC o comisiones de coordinación de títulos si existen).
- RSGC P02-02: Informe de Gestión
- Proceso y resultados del reconocimiento de créditos
- Procedimiento/Reglamento TFG/TFM
- Muestra TFG/TFM
- Programas docentes
- RSGC-P04-03: Perfil de ingreso

4. HERRAMIENTAS

- HSGC-P04-01: Cuestionario de evaluación de las prácticas externas: tutor de la entidad colaboradora.
- HSGC-P04-02: Cuestionario de evaluación de los practicums
- HSGC-P07-01: Cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Alumnado.
- HSGC-P07-02: Cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Profesorado.

5. FORMATOS

- FSGC-P04-03: Informe de acceso a los títulos de la UCA y análisis del perfil de ingreso

6. CRONOGRAMA DEL PROCESO

Análisis de acceso y perfil de ingreso

RESPONSABLES		ACTIVIDADES		PLAZOS		REGISTROS
Sistema de Información/Servicio de Gestión de la Calidad		Recabar información de acceso de los títulos de la UCA con las características de ingreso del alumnado y publicación en el S.I.		Mayo		Publicación Indicadores y datos de acceso en el S.I.
Coordinador		Análisis del perfil de ingreso		Mayo		RSGC-P04-03: Perfil de ingreso
		P06- Proceso de gestión de recursos para el aprendizaje y apoyo al estudiante (Orientación Académica)				

Planificación Docente

	RESPONSABLES	ACTIVIDADES	PLAZOS	REGISTROS
Curso Anterior	Propuesta Vicerrectorado competente en Ordenación Académica / Aprobación CG	Plan de Dedicación Académica e Instrucción para coordinar los Planes de Ordenación Docente de Centros y Departamentos para el curso	diciembre - marzo	
	Centros y Departamentos	Desarrollar el proceso de Planificación Docente	enero - julio	Programa Docente / Plan Docente definitivo del Título
Curso Actual	Departamentos y Centros	Desarrollo de la Docencia	curso académico	
	Sistema de Información/ Servicio de Gestión de la Calidad	Elaborar Informe de resultados de los indicadores y publicar en el S.I.	octubre- noviembre	RSGC-P04-01: Informe de indicadores
		P03 -Proceso de diseño, seguimiento y mejora de los programas formativos		

Prácticas Curriculares

RESPONSABLES	ACTIVIDADES	PLAZOS	REGISTROS
Vicerrectorado competente prácticas curriculares cooperación Centros	Captación de Empresas y establecimiento de Convenios de Cooperación Educativa	Antes inicio del curso	Convenios firmados
Centros / Títulos y Departamentos / Tutor Académico Entidades colaboradoras / Tutor entidad colaboradora	Planificación, Desarrollo y Seguimiento de las Prácticas Externas Curriculares	curso académico	
Servicio de Gestión de la Calidad / Sistema de Información	Elaboración del informe de resultados con los indicadores y publicación en S.I.	octubre- noviembre	RSGC-P04-01: Informe Indicadores
	<i>P03 - Diseño, seguimiento y mejora de los programas formativos</i>		

Movilidad

	RESPONSABLES	ACTIVIDADES	PLAZOS	REGISTROS
Curso Anterior	Vicerrectorados con competencias en movilidad nacional e internacional	Definición de los objetivos de movilidad y los criterios de selección del alumnado	septiembre	
	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales /Centros	Establecimiento de acuerdos o convenios con otras instituciones	curso académico	Convenios de Movilidad firmados
	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales	Organización del programa de movilidad, incluida la publicación de la convocatoria	noviembre	
	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales	Selección del alumnado saliente	dos fases: septiembre-octubre febrero- abril	
Curso Actual	Secretarías de Centros	Matrícula e incorporación de estudiantes entrantes	septiembre/febrero	
	Sistema de Información/Servicio de Gestión de la Calidad	Elaboración del informe de resultados e indicadores y publicación en el S.I.	primera semana de noviembre	RSGC-P04-01: Informe de indicadores
		P03 - Diseño, seguimiento y mejora de los programas formativos		

HERRAMIENTAS Y FORMATOS:

**P04 - PROCESO PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

HSGC-P04-01: Cuestionario de evaluación de las prácticas externas: tutor de la entidad colaborada

TITULACIÓN DEL ESTUDIANTE:				GÉNERO DEL ESTUDIANTE		M	H
----------------------------	--	--	--	-----------------------	--	---	---

VALORACIÓN DE LAS COMPETENCIAS ADQUIRIDAS POR EL ALUMNO/A (Escala 1 "No adquirida" – 5 "Totalmente Adquirida")							
1.	Creatividad e iniciativa	NS	1	2	3	4	5
2.	Facilidad de adaptación	NS	1	2	3	4	5
3.	Capacidad de aprendizaje	NS	1	2	3	4	5
4.	Relaciones con su entorno laboral	NS	1	2	3	4	5
5.	Receptividad a las críticas	NS	1	2	3	4	5
6.	Capacidad para organizar sus trabajos	NS	1	2	3	4	5
7.	Implicación personal	NS	1	2	3	4	5
8.	Puntualidad	NS	1	2	3	4	5
9.	Capacidad de trabajo en equipo	NS	1	2	3	4	5
10.	Sentido de responsabilidad	NS	1	2	3	4	5
11.	Capacidad técnica	NS	1	2	3	4	5
12.	Motivación	NS	1	2	3	4	5
13.	Habilidades de comunicación oral y escrita	NS	1	2	3	4	5

SATISFACCIÓN GENERAL CON LA PRÁCTICA EXTERNA							
14.	Valoración global de la práctica	NS	1	2	3	4	5
15.	Grado de satisfacción con el desempeño del estudiante en su empresa ("1" Insatisfecho y "5" Muy satisfecho)	NS	1	2	3	4	5
16.	Grado de satisfacción con la adecuación de las competencias y habilidades demostradas por el estudiante a las futuras necesidades profesionales de su empresa ("1" Insatisfecho y "5" Muy satisfecho)	NS	1	2	3	4	5
17.	Grado de satisfacción con la gestión de las prácticas realizada por la Universidad ("1" Insatisfecho y "5" Muy satisfecho)	NS	1	2	3	4	5
18.	Grado de satisfacción con la colaboración prestada por el tutor académico ("1" Insatisfecho y "5" Muy satisfecho)	NS	1	2	3	4	5
19.	Grado de satisfacción global con el título que cursa el estudiante	NS	1	2	3	4	5

HSGC-P04-02: Cuestionario de evaluación de los practicums

Nº	Texto del Ítem	Dimensión
1	Se le ha informado sobre el Plan Formativo: objetivos, resultados de aprendizaje y tareas a realizar durante el prácticum	Planificación
2	El prácticum se ha desarrollado conforme al programa docente establecido	Desarrollo
3	Se ha trabajado con procedimientos y técnicas adecuados a los objetivos del prácticum	Desarrollo
4	Se han aplicado los conocimientos teóricos adquiridos anteriormente en el título	Desarrollo
5	Las infraestructuras y recursos utilizados en el Centro/Servicio/Unidad para el desarrollo del prácticum son adecuados	Desarrollo
6	El trato recibido en el Centro/Servicio/Unidad durante la realización del prácticum ha sido respetuoso	Desarrollo
7	Se ha facilitado la integración en el Centro/Servicio/Unidad	Desarrollo
8	Los criterios y sistemas de evaluación programados son adecuados para valorar mi aprendizaje	Desarrollo
9	Las actividades desarrolladas han contribuido a alcanzar las competencias previstas en los objetivos del prácticum	Resultados
10	Estoy satisfecho/a con la labor docente del tutor/a o tutores/as profesionales (Centro/Servicio/Unidad)	Resultados
11	Estoy satisfecho/a con la labor docente del tutor/a o tutores/as académicos (UCA)	Resultados

FSGC-P04-03: Informe de acceso a los títulos de la UCA y análisis del perfil de ingreso

CURSO ACADÉMICO:	
TÍTULO:	
CENTRO:	
RESPONSABLE DE CUMPLIMENTACIÓN:	Coordinador del Título

Se incluirán para su análisis los indicadores del proceso reflejados en los informes publicados en el Sistema de Información.

	Totales	Mujeres	Hombres
Número de Alumnos de Nuevo Ingreso			
Número de Alumnos de Nuevo Ingreso que cumplen Perfil de Ingreso			

ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA INFORMACIÓN

--

PUNTOS FUERTES

--

ÁREA DE MEJORA

--

FICHAS DE INDICADORES:

**P04 - PROCESO PARA LA GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE
ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

ISGC-P04-01: Tasa de rendimiento

Código	ISGC-P04-01
Nombre:	Tasa de rendimiento.
Periodo y fecha de actualización:	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas).
Descripción:	<i>Relación porcentual entre el número total de créditos ordinarios superados en el curso y el número total de créditos ordinarios matriculados en el curso.</i> <i>NOTA: Se excluyen los créditos adaptados, convalidados, reconocidos, etc., así como los créditos cursados por estudiantes Erasmus, visitantes, etc.</i>
Cálculo:	$\frac{\text{Suma de los créditos ordinarios superados en el curso}}{\text{Suma de los créditos ordinarios matriculados en el curso}} \times 100$
Nivel de desagregación:	Asignatura, Título, Centro y Universidad
Fuente:	Bases de datos institucionales: actas asignaturas y expedientes académicos.
Método de comprobación /evidencia	Bases de datos institucionales.
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad.
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad.
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-02: Tasa de éxito

Código	ISGC-P04-02
Nombre:	Tasa de éxito.
Periodo y fecha de actualización:	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
Descripción:	Relación porcentual entre el número total de créditos ordinarios superados y el número total de créditos ordinarios presentados a examen. NOTA: Se excluyen los créditos adaptados, convalidados, reconocidos, etc., así como los créditos cursados por estudiantes Erasmus, visitantes, etc.
Cálculo:	$\frac{\text{Suma de los créditos ordinarios superados en el curso}}{\text{Suma de los créditos ordinarios presentados a examen en el curso}} \times 100$
Nivel de desagregación:	Asignatura, Título, Centro y Universidad
Fuente:	Bases de datos institucionales: actas asignaturas y expedientes académicos
Método de comprobación /evidencia	Bases de datos institucionales
Grado de fiabilidad:	Alta
Históricos:	Desde 2009-10
Unidad Generadora:	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-03: Tasa de evaluación

Código	ISGC-P04-03
Nombre:	Tasa de evaluación (también denominada Tasa de Presentados)
Periodo y fecha de actualización:	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas).
Descripción:	Relación porcentual entre el número total de créditos ordinarios presentados a examen y el número total de créditos ordinarios matriculados. NOTA: Se excluyen los créditos adaptados, convalidados, reconocidos, etc., así como los créditos cursados por estudiantes Erasmus, visitantes, etc.
Cálculo:	$\frac{\text{Suma de los créditos ordinarios presentados a examen en el curso}}{\text{Suma de los créditos ordinarios matriculados en el curso}} \times 100$
Nivel de desagregación:	Asignatura, Título, Centro y Universidad
Fuente:	Bases de datos institucionales: actas asignaturas y expedientes académicos
Método de comprobación /evidencia	Bases de datos institucionales
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad.
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad.
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-04: Tasa de abandono

Código	ISGC-P04-04
Nombre:	Tasa de abandono
Periodo y fecha de actualización:	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
Descripción:	Grado: Relación porcentual entre el número total del alumnado de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título de grado el curso académico que acaba de finalizar y que no se han matriculado ni en ese curso académico ni en el anterior. Máster: Relación porcentual entre el número total del alumnado de una cohorte de nuevo ingreso que no obtuvieron el título en el curso previsto según el plan de estudios (1 o 2 años) y que no se han matriculado en el curso académico posterior.
Cálculo:	Grado: $\frac{\text{Nº total del alumnado de una cohorte de nuevo ingreso que no se han matriculado en el curso académico en el que debieron obtener el título según lo previsto en el plan de estudios, y tampoco en el curso académico anterior}}{\text{Número total del alumnado de la cohorte de nuevo ingreso}} \times 100$ Máster: $\frac{\text{Nº total del alumnado de una cohorte de nuevo ingreso que no obtuvieron el título, según lo previsto en el plan de estudios, y que no se han matriculado el curso académico posterior}}{\text{Número total del alumnado de la cohorte de nuevo ingreso}} \times 100$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Bases de datos institucionales: expedientes académicos
Método de comprobación /evidencia	Bases de datos institucionales
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad.
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad.
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-05: Tasa de graduación

Código	ISGC-P04-05
Nombre:	Tasa de graduación
Periodo y fecha de actualización:	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
Descripción:	Relación porcentaje del alumnado que finaliza la enseñanza en el tiempo previsto en el plan de estudios o en un año académico más en relación a su cohorte de entrada
Cálculo:	$\frac{\text{Nº total del alumnado graduado en el curso académico previsto en el plan de estudios, o en un año más}}{\text{Número total del alumnado de la cohorte de nuevo ingreso}} \times 100$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Bases de datos institucionales: expedientes académicos
Método de comprobación /evidencia	Bases de datos institucionales
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-06: Tasa de eficiencia

Código	ISGC-P04-06
Nombre:	Tasa de eficiencia
Periodo y fecha de actualización:	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
Descripción:	Relación porcentual entre el número total de créditos del plan de estudios en los que debieron haberse matriculado a lo largo de sus estudios el conjunto de graduados de un determinado curso académico (créditos superados desde el inicio del título) y el número total de créditos en los que han tenido que matricularse (créditos matriculados, contando repeticiones, desde el inicio del curso).
Cálculo:	$\frac{\text{Suma de créditos superados desde el inicio del título, por lo graduados en el curso}}{\text{Suma de créditos matriculados desde el inicio del título, por los graduados en el curso}} \times 100$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Bases de datos institucionales: expedientes académicos
Método de comprobación /evidencia	Bases de datos institucionales
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-07: Duración media de los estudios

Código	ISGC-P04-07
Nombre:	Duración media de los estudios
Periodo y fecha de actualización:	Anual, al finalizar el curso académico (tras cierre de actas)
Descripción:	Relación entre el número total de años en los que han estado matriculados el conjunto de graduados de un determinado curso académico y el número total de graduados en dicho curso académico
Cálculo:	$\frac{\text{Suma de las duraciones de los alumnos que egresan en un curso}}{\text{Número de alumnos que egresan}}$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Bases de datos institucionales: expedientes académicos
Método de comprobación /evidencia	Bases de datos institucionales
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2015-16
Unidad generadora:	Área de Informática - Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-08: Número de plazas de prácticas externas ofertadas sobre el total del alumnado que solicita prácticas externas

Código	ISGC- P04-08
Nombre:	Número de plazas de prácticas externas ofertadas sobre el total del alumnado que solicita prácticas externas
Periodo y fecha de actualización:	Anual, curso académico
Descripción:	Ratio entre el número total de plazas de prácticas externas curriculares ofertadas y el número total del alumnado que solicita prácticas externas curriculares, en el curso
Cálculo:	$\frac{\text{Número total de plazas de prácticas externas curriculares ofertadas}}{\text{Número total del alumnado solicitante de prácticas externas curriculares}}$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Plataforma prácticas curriculares
Método de comprobación /evidencia	Plataforma prácticas curriculares
Grado de fiabilidad:	Media
Histórico:	-
Unidad generadora:	Vicerrectorado competente en prácticas externas curriculares
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-09: Tasa de movilidad del alumnado sobre el total de matriculados del Título (Nacional e Internacional/Entrantes y Salientes)

Código	ISGC-P04-09
Nombre:	Porcentaje de alumnado que participa en programas de movilidad
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico
Descripción:	Relación porcentual entre el número de alumnado de un título que ha participado en redes de movilidad sobre el total del alumnado matriculados en el título
Cálculo:	$\frac{\text{Nº total de alumnado que realiza movilidad (entrantes y salientes nacional e internacional)}}{\text{Nº total del alumnado matriculado en el título}} * 100$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad Tipos de movilidad: Entrante/Saliente – Nacional/Internacional
Fuente:	BBDD de Movilidad del Área de Gestión del Alumnado y Oficina de Relaciones Internacionales: UXXI, Actas y Expedientes del alumnado, ORI2, Aplicación externa Unión Europea: MOBILITY TOOL+
Método de comprobación /evidencia	Certificados de estancia Base de datos UXXI Académico
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2010-11
Unidad generadora:	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-10: Grado de satisfacción del alumnado con la coordinación docente

Código	ISGC-P04-10
Nombre:	Grado de satisfacción del alumnado con la coordinación docente.
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico.
Descripción:	Satisfacción global del alumnado con la coordinación de la docencia. Este aspecto es valorado a través del ítem 2.4.-"Coordinación entre los profesores del título" del cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Alumnado (Escala 1-5).
Cálculo:	$\frac{\text{Suma valoraciones del alumnado en el ítem 2.4 del cuestionario}}{\text{Nº total del alumnado que ha respondido al ítem 2.4 del cuestionario}}$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Alumnado
Método de comprobación / evidencia	Respuestas a la encuesta.
Grado de fiabilidad:	Media
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-11: Grado de satisfacción del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TFM

Código	ISGC-P04-11
Nombre:	Grado de satisfacción del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TFM.
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico.
Descripción:	Satisfacción global del alumnado con el proceso para la elección y realización del TFG/TGM. Este aspecto es valorado a través del ítem 2.6.- “Proceso llevado a cabo para la elección y realización del Trabajo Fin de Grado/Máster” (TFG/TFM) del cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Alumnado (Escala 1-5).
Cálculo:	$\frac{\text{Suma valoraciones de los estudiantes en el ítem 2.6 del cuestionario}}{\text{Nº Total de estudiantes que han respondido al ítem 2.6 del cuestionario}}$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Alumnado.
Método de comprobación / evidencia	Respuestas a la encuesta.
Grado de fiabilidad:	Media
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad.
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad.
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-12: Grado de satisfacción de los tutores académicos con las prácticas externas realizadas por los alumnos

Código	ISGC-P04-12
Nombre:	Grado de satisfacción de los tutores académicos con las prácticas externas realizadas por el alumnado
Periodo y Fecha de actualización:	Anual, por curso académico
Descripción:	Satisfacción de los tutores académicos con la adecuación de las prácticas para completar la adquisición de competencias del alumno. Este aspecto es valorado a través del ítem 2.3.1.- “Grado de satisfacción con las prácticas realizadas por los estudiantes tutorizados” del cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Profesorado (Escala 1-5)
Cálculo:	$\frac{\text{Suma de las valoraciones de los tutores académicos en el ítem 2.3.1 del cuestionario}}{\text{Nº de tutores académicos que han respondido al ítem 2.3.1 del cuestionario}}$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Profesorado.
Método de Comprobación /evidencia	Base de datos de la plataforma online de las encuestas
Grado de Fiabilidad:	Media
Históricos:	Desde 2012-13
Unidad Generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-13: Grado de satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en las prácticas externas

Código	ISGC-P04-13
Nombre:	Grado de satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en las prácticas externas
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico
Descripción:	Satisfacción de los tutores de las entidades colaboradoras con el desempeño del alumnado en su empresa. Este aspecto es valorado a través del ítem 15.- “Grado de satisfacción con el desempeño del estudiante en su empresa” del cuestionario de evaluación de las prácticas externas: tutor de la entidad colaboradora. (Escala 1-5)
Cálculo:	$\frac{\text{Suma de las valoraciones de los tutores de empresa en el ítem 15 del cuestionario}}{\text{Nº de tutores de empresa que han respondido al ítem 15 del cuestionario}}$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Plataforma prácticas curriculares
Método de comprobación /evidencia	Sistema de Información
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2012-13
Unidad generadora:	Vicerrectorado competente en prácticas externas curriculares
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-14: Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas realizadas

Código	ISGC- P04-14
Nombre:	Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas externas realizadas
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico
Descripción:	Satisfacción del alumnado con la práctica externa realizada. Este aspecto es valorado a través del ítem 2.3.1.- “Grado de satisfacción con la práctica realizada” del cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Alumnado)
Cálculo:	$\frac{\text{Suma valoraciones del alumnado en el ítem 2.3.1. del cuestionario}}{\text{Suma del alumnado que ha respondido al ítem 2.3.1 del cuestionario}}$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Cuestionario de evaluación de la satisfacción con el título: Alumnado
Método de comprobación /evidencia	Base de datos de la plataforma online de las encuestas.
Grado de fiabilidad:	Media
Histórico:	Desde 2012-13
Unidad generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

**ISGC-P04-15: Grado de satisfacción del alumnado que participa en redes de movilidad
(Nacional e Internacional/Entrantes y Salientes)**

Código	ISGC-P046-15
Nombre:	Satisfacción del alumnado que han participado en redes de movilidad nacional e internacional, tanto entrantes como salientes
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico
Descripción:	Grado de satisfacción del alumnado que han participado en redes de movilidad nacional e internacional con el desarrollo de la misma. Se valorará a través de del ítem 2.2.1.- “Grado de satisfacción con la movilidad realizada” del cuestionario de evaluación de la satisfacción sobre el título: Alumnado (Escala 1-5)
Cálculo:	$\frac{\text{Suma de las valoraciones del alumnado en el ítem 2.2.1 del cuestionario}}{\text{Suma del alumnado que ha respondido al ítem 2.2.1 del cuestionario}}$
Nivel de desagregación:	Programa, Título, Centro y Universidad
Fuente:	Cuestionario de evaluación de la Satisfacción con el título: Alumnado
Método de comprobación /evidencia	Respuestas a la encuesta
Grado de fiabilidad:	Media
Histórico:	Desde 2012-13
Unidad generadora:	Área de Gestión al Alumnado y Relaciones Internacionales
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-16: Tasa de adecuación del título (matriculados de nuevo ingreso por preinscripciones realizadas en primera opción)

Código:	ISGC-P04-16
Nombre:	Tasa de adecuación del título
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico. En el mes de mayo, datos del curso actual
Descripción:	Relación porcentual entre el número de matriculados de nuevo ingreso por preinscripción en primera opción y el número total matrículas de nuevo ingreso. Muestra la adecuación del título
Cálculo:	$\frac{\text{Número de alumnado matriculado de nuevo ingreso, preinscrito en primera opción}}{\text{Número total de alumnado matriculado de nuevo ingreso}} * 100$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Informe del Sistema Integrado de Información de las Universidades del MECD (SIIU), con datos de prescripciones facilitados por el Distrito Único Andaluz (DUA) Matriculados de nuevo ingreso registrados en UXXI
Método de comprobación/ evidencia	Preinscripciones registradas por Distrito Único Andaluz, validadas en el SIIU Matriculaciones nuevo ingreso en UXXI
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2010-11
Unidad generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad.
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-17: Tasa de ocupación del título (matriculados de nuevo ingreso por preinscripción con relación a la oferta).

Código	ISGC-P04-17
Nombre:	Tasa de ocupación del título
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico. En el mes de mayo, datos del curso actual
Descripción:	Relación porcentual entre el número de matriculados en nuevo ingreso por preinscripción y el número de plazas ofertadas. Muestra el grado de ocupación del título
Cálculo:	$\frac{\text{Número de alumnado matriculado de nuevo ingreso por preinscripción}}{\text{Número total de plazas ofertadas}} * 100$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Informe del Sistema Integrado de Información de las Universidades del MECD (SIIU), con datos de prescripciones facilitados por el Distrito Único Andaluz (DUA) Matriculados de nuevo ingreso registrados en UXXI
Método de comprobación / evidencia	Preinscripciones registradas por Distrito Único Andaluz, validadas en el SIIU Matriculaciones nuevo ingreso en UXXI
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2010-11
Unidad generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-18: Tasa de preferencia del título (preinscripciones en primera opción sobre plazas ofertadas)

Código	ISGC-P04-18
Nombre:	Tasa de preferencia del título
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico. En el mes de mayo, datos del curso actual
Descripción:	Relación porcentual entre el número de preinscripciones realizadas en primera opción y el número de plazas ofertadas
Cálculo:	$\frac{\text{Número de preinscripciones realizadas en primera opción}}{\text{Número de plazas ofertadas}} * 100$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Informe del Sistema Integrado de Información de las Universidades del MECD (SIIU), con datos de prescripciones facilitados por el Distrito Único Andaluz (DUA) Matriculados de nuevo ingreso registrados en UXXI
Método de comprobación/evidencia	Preinscripciones registradas por Distrito Único Andaluz, validadas en el SIIU Matriculaciones nuevo ingreso en UXXI
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2010-11
Unidad generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-19: Tasa de renovación del título o tasa de nuevo ingreso

Código	ISGC-P04-19
Nombre:	Tasa de renovación del título o tasa de nuevo ingreso
Periodo y Fecha de actualización:	Anual, por curso académico (durante el curso: datos del curso actual)
Descripción:	Relación porcentual entre el número de alumnado de nuevo ingreso y el número de alumnado matriculados
Cálculo:	$\frac{\text{Número alumnado matriculados de nuevo ingreso}}{\text{Número total de alumnado matriculado}} * 100$
Nivel de desagregación:	Título, Centro y Universidad
Fuente:	Informe del Sistema Integrado de Información de las Universidades del MECD (SIIU), con datos de acceso facilitados y validados por la Universidad UXXI - Académico
Método de comprobación/evidencia	Datos de acceso registrados por la Universidad y validados en el SIIU
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-20: Alumnado de nuevo ingreso en Grado

Código	ISGC-P04-20
Nombre:	Alumnado de nuevo ingreso en Grado
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico (durante el curso: datos del curso actual)
Descripción:	Relación del alumnado de nuevo ingreso en Grado, distribuido en función de variables sociodemográficas y de acceso al título
Cálculo:	Relación del alumnado matriculado de nuevo ingreso según variables sociodemográficas y de acceso
Nivel de desagregación:	Título: Procedencia, grupos de edad, género, forma de admisión o vía de acceso, especialidad de acceso y nota media acceso
Fuente:	Informe del Sistema Integrado de Información de las Universidades del MECD (SIIU), con datos de acceso facilitados y validados por la Universidad UXXI - Académico
Método de comprobación / evidencia	Datos de acceso registrados por la Universidad y validados en el SIIU
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021

ISGC-P04-21: Alumnado de nuevo ingreso en Máster

Código:	ISGC-P04-21
Nombre:	Alumnado de nuevo ingreso en Máster
Periodo y fecha de actualización:	Anual, por curso académico (durante el curso: datos del curso actual)
Descripción:	Relación del alumnado de nuevo ingreso en Máster, distribuido en función de variables socio demográficas y de acceso al título
Cálculo:	Relación del alumnado matriculado de nuevo ingreso según variables sociodemográficas y de acceso
Nivel de desagregación:	Título: Procedencia, género y nota media de acceso
Fuente:	UXXI - Académico
Método de comprobación / evidencia	Datos de registrados durante el proceso de matrícula en UXXI
Grado de fiabilidad:	Alta
Histórico:	Desde 2009-10
Unidad generadora:	Servicio de Gestión de la Calidad/ Área de informática
Responsable:	Servicio de Gestión de la Calidad
Versión:	3.0
Fecha:	28/06/2021