

Webmerlin

Comision de Garantia de Calidad Escuela de Ingenieria Naval y Oceanica - calidad.navales@uca.es

UCA Universidad de Cádiz

Buscar correo Nuevo Email Libreta de direcciones Carpetas Configuración Ayuda Salir

Carpetas:

- Entrada (2)
- Salida
- Papelera
- Spam

Cuota de disco:

(4.77 de 500 MB 0 %).

Vaciar Papelera

Anterior Volver Siguiendo Responder Resp. todos Reenviar Borrar Imprimible

Convocatoria de una reunión extraordinaria de la CGC para el miércoles 10 de Octubre a las 9:30 horas

Emisor: Comision de Garantia de Calidad Escuela de Ingenieria Naval y Oceanica

<calidad.navales@uca.es>

Destinatario: jose.carmona@uca.es, maria.massoduxans@alum.uca.es, mariadolores.perea@uca.es, julio.reyes@uca.es, josejuan.alonso@uca.es, andres.yaniez@uca.es, paco.pacheco@uca.es, gustavo.cifredo@uca.es, miguel.maringonzalez@alum.uca.es

Fecha: 09 de octubre de 2012 07:38:03

Organización: Universidad de Cadiz

Estimados compañeros,

Siguiendo instrucciones del Presidente de la Comisión de Garantía de Calidad, os convoco a una reunión **extraordinaria** el próximo **miércoles 10 de Octubre a las 9:30 horas en el Aula Europa** de la Escuela con los siguientes puntos como orden del día:

1. Solicitudes de Permanencia
2. Solicitudes de Adaptación
3. Solicitudes de Ampliación de Matrícula

Un saludo.

Andrés Yáñez Escolano
Secretario de la CGC

Anterior Volver Siguiendo Responder Resp. todos Reenviar Borrar Imprimible

Seleccionar una carpeta:

Mover

Código fuente del mensaje

2011 WebMerlin v. 2.3.6

Tiempo Proceso: 0.048 s

ACTA DE REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD

Lugar: Aula Europa

Día: 10 de Octubre de 2012

Hora: 9:53 a 12:30

Orden del Día

1. Solicitudes de permanencia.
2. Solicitudes de adaptación.
3. Solicitudes de ampliación de matrícula.

Asistentes

Asisten a la reunión de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC):

- Francisco José Pacheco Romero (Director de la Escuela y Presidente de la CGC)
- Gustavo Cifredo Chacón (Coordinador del Grado)
- Julio Reyes Pérez (Subdirector de Ordenación Académica)
- M^a Dolores Perea Barberá (Subdirectora y Responsable de Movilidad y de Orientación)
- Andrés Yáñez Escolano (representante del Personal Docente e Investigador)
- Agustín José Carmona Lorente (representante del Personal de Administración y Servicios)

Excusa su inasistencia:

- José Juan Alonso del Rosario (representante del Personal Docente e Investigador)

Desarrollo y Acuerdos

1. Solicitudes de permanencia.

Durante el proceso de evaluación de las solicitudes se han encontrado los casos y se han tomado las decisiones que se mencionan a continuación:

Créditos superados	Decisiones
6 o menos créditos en los dos primeros cursos académicos	Denegar la permanencia.
6 o menos créditos en el primer curso	Matriculación a tiempo parcial si justifica documentalmente el bajo rendimiento académico. En caso contrario, se deniega la permanencia.
12 créditos en el primer curso	Matricularse hasta 48 créditos (los restantes créditos del primer curso)
18 créditos en el primer	Matricularse hasta 54 créditos (los 42 créditos restantes del primer curso y 12 créditos de segundo). Estos últimos

Créditos superados	Decisiones
curso	corresponden a las asignaturas <i>Ciencia y Tecnología de los Materiales y Diseño e Interpretación de planos de Arquitectura Naval o Diseño e Interpretación de Planos de Ingeniería Marítima</i> .
24 créditos del primer curso	Hasta 60 créditos y se les adjuntarán un documento con las recomendaciones previas de las asignaturas de segundo curso para orientarles en la matrícula.
24 créditos en el primer curso y 6 créditos en el segundo	Matricularse de hasta 54 créditos si justifica documentalmente el bajo rendimiento académico. En caso contrario, se deniega la permanencia.
42 créditos en el primer curso y 24 créditos en el segundo	Matricularse de hasta 60 créditos.
36 créditos en el primer curso y 24 créditos en el segundo	Matricularse de hasta 60 créditos.
0 créditos en el primer curso y 24 créditos en el segundo	Matricularse de hasta 60 créditos.

En caso de superar 30 créditos en la convocatoria de Febrero, los alumnos podrían ampliar matrícula.

2. Solicitudes de adaptación.

Sólo se admiten las solicitudes de los alumnos que cumplan los dos siguientes requisitos:

- Tengan superados al menos 54 créditos del primer curso, ya que, por limitación en el número de plazas sólo se podrán adaptar alumnos de segundo curso.
- Hayan cumplido en la titulación a adaptar los mismos criterios de permanencia que se exigen en el Grado, es decir, haber aprobado al menos 30 créditos por curso académico.

3. Solicitudes de ampliación de matrícula.

Considerando el elevado rendimiento académico de los solicitantes, se les da el visto bueno a todas las peticiones.

Y no habiendo más asuntos a tratar a las 12:30 horas se levanta la sesión, de la cual, con el Visto Bueno del Sr. Presidente, y como Secretario doy fe.



Secretario



Andrés Yáñez Escolano

Vº Bº Presidente



Fco. José Pacheco Romero

