

## Webmerlin

Chequear correo   Nuevo Email

Libreta de Direcciones

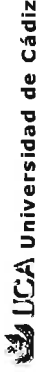
Carpetas

Configuración

Ayuda

Salir

Comisión de Garantía de Calidad Escuela de Ingeniería Naval y Oceanica - calidad.navales@uca.es



### Carpetas:

Entrada (32)

Salida

Papelera

Spam

### Cuota de disco:

(161.85 de 500 MB 32 %).

Anterior Volver Siguiente Responder Resp. todos Reenviar Borrar Imprimible

## Convocatoria de una reunión de la CGC para el jueves 20 a las 11:30 horas - ☆

Emisor: Comisión de Garantía de Calidad Escuela de Ingeniería Naval y Oceanica <calidad.navales@uca.es>  
Destinatario: fatima.quesadasilva@alum.uca.es, jose.carmona@uca.es, julio.reyes@uca.es, mariadolores.perea@uca.es, javierlobo93@hotmail.com, andres.yaniez@uca.es, gustavo.cifredo@uca.es, paco.pacheco@uca.es, antonio.quero@uca.es  
Fecha: 13 de marzo de 2014 12:38:12  
Organización: Universidad de Cadiz

Estimados miembros de la CGC,

A petición del Presidente de la Comisión de Garantía de Calidad os convoco a una reunión ordinaria que tendrá lugar el próximo jueves 20 de Marzo a las 11:30 horas en el Aula Europa.

Los puntos a tratar en el orden del día serán los siguientes:

- 1.- Renovación de la Comisión/Constitución de la Comisión renovada
- 2.- Informe Coordinador
- 3.- Incompatibilidad Actividades COAPA
- 4.- Informe de gestión de BAUs
- 5.- Solicitudes de ampliación de matrícula
- 6.- Solicitudes de cambio en tipos y grupos de actividad de asignaturas.
- 7.- Solicitudes de reconocimiento
- 8.- Aprobación, si procede, de registros del SGIC
- 9.- Asuntos de trámite
- 10.- Ruegos y preguntas

Un cordial saludo.

Fdo.: Andrés Yáñez Escolano  
Secretario de la CGC

Anterior Volver Siguiente Responder Resp. todos Reenviar Borrar Imprimible

Seleccionar una carpeta: Código fuente del mensaje



Webmerlin



Comisión de Garantía de Calidad Escuela de Ingeniería Naval y Oceanica - calidad.navales@uca.es

Chequear correo Nuevo Email Libreta de Direcciones Carpetas Configuración Ayuda Salir

Carpetas:

Entrada (32)

Salida

Papelera

Spam

Cuota de disco:

(161.85 de 500 MB 32 %).

Verificar Disponibilidad

Anterior

Volver

Siguiente

Responder

Resp. todos

Reenviar

Borrar

Imprimible

### Cambio de fecha de la reunión de la CGC (segunda reunión)

Emisor: Comisión de Garantía de Calidad Escuela de Ingeniería Naval y Oceanica <calidad.navales@uca.es>  
Destinatario: fatima.quesadasilva@alum.uca.es, jose.carmona@uca.es, javierlobo93@hotmail.com, mariadolores.perea@uca.es, julio.reyes@uca.es, andres.yaniez@uca.es, paco.pacheco@uca.es, gustavo.cifredo@uca.es, antonio.querol@uca.es  
Fecha: 18 de marzo de 2014 14:29:12  
Organización: Universidad de Cadiz

Estimados compañeros,

La reunión de la CGC prevista para el jueves 20 de Marzo a las 11:30 horas se trasladada al lunes 24 a la misma hora.

Lamentamos las molestias ocasionadas.

Un cordial saludo.

Fdo.: Andrés Yáñez Escolano  
Secretario de la CGC

Anterior

Volver

Siguiente

Responder

Resp. todos

Reenviar

Borrar

Imprimible

Seleccionar una carpeta:

Código fuente del mensaje

2013 WebMerlin v. 2.4.2  
Tiempo Proceso: 0.028 s

1 de 1

04/04/2014 18:14



**UCA**Universidad  
de Cádiz

Comisión de Garantía de Calidad

Escuela de Ingeniería Naval y  
OceánicaCampus del Río San Pedro s/n  
11510 Puerto Real (Cádiz)  
Tel. 956016046. Fax. 956016045  
<http://www.uca.es/nales>  
[direccion.navales@uca.es](mailto:direccion.navales@uca.es)

## ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD

**Lugar:** Aula Europa**Día:** 24 de marzo de 2014**Hora:** 11:50 a 14:49 horas

---

### *Orden del Día*

1. Renovación de la Comisión/Constitución de la Comisión Renovada.
2. Informe del Sr. Coordinador.
3. Incompatibilidad de las actividades de la COAPA.
4. Informe de gestión de BAUs.
5. Solicitudes de ampliación de matrícula.
6. Solicitudes de cambios en tipos y grupos de actividad de asignaturas.
7. Solicitudes de reconocimiento.
8. Aprobación, si procede, de registros del SGIC.
9. Asuntos de trámite.
10. Ruegos y preguntas.

---

### *Asistentes*

Asisten a la reunión de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC):

- Francisco José Pacheco Romero (Director de la Escuela y Presidente de la CGC)
- Gustavo Aurelio Cifredo Chacón (Coordinador del Grado)
- Julio Reyes Pérez (Subdirector de Ordenación Académica)
- M<sup>a</sup> Dolores Perea Barberá (Subdirectora de Relaciones Institucionales y de Alumnos)
- Agustín José Carmona Lorente (representante del Personal de Administración y Servicios)
- Andrés Yáñez Escolano (representante del Personal Docente e Investigador)

---

### *Desarrollo y Acuerdos*

#### **1. Renovación de la Comisión/Constitución de la Comisión Renovada.**

El Sr. Presidente informa a la CGC que, tras las elecciones a Delegado de Centro celebradas el 27 de Febrero, finaliza la renovación de la CGC con la incorporación de la delegada (Fátima Quesada Silva) y el subdelegado (Javier O. JR. Lobo Rodríguez) de



**UCA**Universidad  
de Cádiz

Comisión de Garantía de Calidad

Escuela de Ingeniería Naval y  
OceánicaCampus del Río San Pedro s/n  
11510 Puerto Real (Cádiz)  
Tel. 956016046. Fax. 956016045  
<http://www.uca.es/nales>  
[direccion.navales@uca.es](mailto:direccion.navales@uca.es)

Centro.

Solicita que conste en acta el agradecimiento a todos los miembros de la Comisión: los que han cesado (el profesor Juan José Alonso del Rosario y el alumno José Antonio González Llorente), los que se han incorporado durante este curso (el profesor Antonio M. Querol Sahagún y el alumno Javier O. JR. Lobo Rodríguez) y los que han continuado en el cargo (el profesor Andrés Yáñez Escolano y la alumna Fátima Quesada Silva).

Recuerda que la CGC actual queda constituida del siguiente modo:

- D. Francisco José Pacheco Romero (Director de la Escuela y Presidente de la CGC).
- D. Julio Reyes Pérez (Subdirector de Ordenación Académica).
- D<sup>a</sup> Maria Dolores Perea Barberá (Subdirectora de Relaciones Institucionales y de Alumnos).
- D. Gustavo Aurelio Cifredo Chacón (Coordinador del Grado).
- D. Antonio M. Querol Sahagún (representante del PDI).
- D. Agustín José Carmona Lorente (representante del PAS).
- D. Andrés Yáñez Escolano (Secretario de la Escuela, Secretario de la CGC y representante del PDI).
- D<sup>a</sup>. Fátima Quesada Silva (representante de los alumnos).
- D. Javier O. JR. Lobo Rodríguez (representante de los alumnos).

## 2. Informe del Sr. Coordinador.

El Sr. Coordinador del Grado informa de los siguientes puntos:

- A partir del 21 de abril estará disponible la ficha 1B. Para su correcta cumplimentación se enviarán a los profesores las fichas de las asignaturas que aparecen en la Memoria del Grado a los profesores y departamentos que tienen el encargo docente. Tras la finalización del plazo, el Sr. Coordinador procederá a revisar los contenidos de las mismas para comprobar que se ajustan a la Memoria. Recuerda que actualmente hay 20 fichas 1B sin el visto bueno por su parte y todas pertenecen al Dpto. de Construcciones Navales.
- El 17 de marzo se terminó de rellenar la plantilla del Plan de Estudios del Grado para su publicación en el BOE. El problema principal para su elaboración ha sido la ausencia de una columna para indicar el carácter obligatorio/optativo de las





materias y asignaturas dependiendo de la mención cursada por el alumno.

- Se debe iniciar el proceso de elaboración del Minitítulo correspondiente al Itinerario Curricular Concreto que permitirá a los Ingenieros Técnicos Navales que lo superen, matricularse y obtener el Título del Grado con tan sólo defender el Proyecto Fin de Grado.

El Sr. Director muestra su preocupación por el incremento de la demanda de proyectos fin de grado que se producirá cuando se implante el nuevo Minitítulo, ya que agravaría aún más la situación del curso actual. También hace saber a la CGC que ha solicitado a los departamentos que previsiblemente impartirán docencia en el Itinerario la designación de un profesor responsable para participar en la elaboración del mismo y que tan sólo no ha recibido respuesta del Dpto. de Construcciones Navales.

### 3. Incompatibilidad de las actividades de la COAPA.

Una vez examinado el listado de actividades, la CGC no observa ninguna incompatibilidad.

### 4. Informe de gestión de BAUs.

Desde la última reunión de la CGC se han recibido dos BAUs relacionados con quejas y reclamaciones dirigidas a centros y tres sobre incidentes docentes. A continuación se procede a comentar cada uno de los BAUs identificados por su código:

- B20140300139: Queja de un alumno porque la asignatura *Electrónica y Automática de Control Aplicada al Buque* no se está impartiendo por incompatibilidad de horarios del profesor asociado que ha sido contratado. Se le informa que se traslada a horario de tarde y que, en breve, comenzará a impartirse.
- B20140300063: Un alumno presenta la misma reclamación que en el BAU anterior. Además expresa la necesidad de cambiar los horarios de prácticas de la asignatura *Sistemas de Propulsión* debido a incompatibilidad de horarios del profesor asociado que la imparte. Se le informa que el Sr. Director del Dpto. de Construcciones Navales se ha comprometido a impartir personalmente estas prácticas.
- B20140300051/ B20140300052: Quejas por impuntualidad del profesor de la asignatura *Álgebra Lineal y Geometría*. Dos alumnos alegan que llega con retraso







a las clases de forma reiterada. Imposible gestionarlos debido a que los alumnos no responden a la petición de información para aclarar el incidente realizada por el Director de la Escuela.

- B20140100015: Reclamación por el incumplimiento de las actividades programadas en la ficha 1B de la asignatura *Diseño e Interpretación de Planos de Arquitectura Naval*. El alumno se queja de la no impartición de prácticas programadas con un software que necesitan para un trabajo que supone el 60% de la calificación de la asignatura. Tras la reunión celebrada entre el alumno, la Dirección del Dpto. de Construcciones Navales y la Dirección de la Escuela, la Dirección del Dpto. emitió un informe que el Director de la Escuela considera insuficiente, por lo que solicitó algunas aclaraciones y se encuentra pendiente de respuesta.

## 5. Solicitudes de ampliación de matrícula.

La CGC agradece a D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> José Sánles Pérez, secretaria administrativa de la Escuela, la labor previa realizada para facilitar la tarea de evaluación de la solicitudes por parte de la Comisión.

En algunas solicitudes se han detectado incumplimientos de las restricciones impuestas en la Memoria del Grado sobre el proceso de matriculación relativas al régimen de permanencia e itinerarios curriculares para los alumnos.

Se procede a dar el visto bueno a todas las solicitudes, excepto a las que el número de créditos solicitados se excede de los permitidos (máximo de 78 créditos) o corresponden a alumnos que presentan un rendimiento académico muy bajo.

## 6. Solicitudes de cambios en tipos y grupos de actividad de asignaturas.

Se solicita:

- Sustitución de las prácticas de laboratorio por prácticas de informática en la asignatura *Termodinámica y Transmisión de Calor*. La solicitud ha sido realizada vía e-mail por la gestora del Dpto. de Física Aplicada. La CGC solicita que la realice la Directora del Dpto. y siguiendo el cauce oficial.
- Cambio en el número de grupos de la asignatura *Electrónica y Automática de Control Aplicada al Buque*. La solicitud ha sido efectuada vía e-mail por el Director



del Dpto. de Construcciones Navales. La CGC solicita que se realice siguiendo el cauce oficial.

## 7. Solicitud de reconocimiento.

Se estudia la solicitud de un alumno que pide el reconocimiento de dos asignaturas por su experiencia profesional.

El Director presenta a la CGC los acuerdos de Junta de Escuela en relación con el tema en cuestión.

La CGC considera que no procede y propone elevar a la Junta de Escuela la siguiente propuesta: *Sólo será objeto de reconocimiento, en su caso, la experiencia profesional de los I. T. Navales conforme a lo acordado en la Junta de Escuela del 3 de Noviembre de 2011.*

## 8. Aprobación, si procede, de los registros del SGIC.

Se aplaza a la próxima sesión.

## 9. Asuntos de trámite.

No hay.

## 10. Ruegos y preguntas.

No hay.

Y no habiendo más asuntos a tratar a las 14:49 horas se levanta la sesión, de la cual, con el Visto Bueno del Sr. Presidente, y como Secretario doy fe.

Secretario



Andrés Yáñez Escolano

Vº Bº Presidente



Fco. José Pacheco Romero

