

Convocatoria de una reunión ordinaria de la CGC el próximo martes 5 de Noviembre de 2013

Emisor: Comisión de Garantía de Calidad Escuela de Ingeniería Naval y Oceanica <calidad.navales@uca.es>

Destinatario: fatima.quesadasilva@alum.uca.es, jose.carmona@uca.es, matiadolores.perea@uca.es, julio.reyes@uca.es, jagllorente@hotmail.com, josejuan.alonso@uca.es, andres.yañez@uca.es, paco.pacheco@uca.es, gustavo.cifredo@uca.es

Fecha: 31 de octubre de 2013 00:28:12

Organización: Universidad de Cadiz

Estimados miembros de la CGC,

A petición del Presidente de la Comisión de Garantía de Calidad os convoco a una reunión ordinaria que tendrá lugar el próximo martes 5 de Noviembre a las 11:00 horas en el Aula Europa.

Los puntos a tratar en el orden del día serán:

1. Aprobación del acta de la sesión anterior.
2. Informe del Coordinador del Grado.
3. Resolución de solicitudes de modificación de matrículas.
4. Resolución de solicitudes de adaptación.
5. Ruegos y preguntas.

Reciban un cordial saludo.

Andrés Yáñez Escolano
Secretario de la CGC

Webmerlin

Comision de Garantia de Calidad Escuela de Ingenieria Naval y Oceanica -
calidad.navales@uca.es

 **UCA Universidad de**
Cádiz

Chequear correo

Nuevo Email

Libreta de Direcciones

Carpetas

Configuración

Ayuda


Salir

Carpetas:

 Entrada (28)

 **Salida**

 Papelera

 Spam

Cuota de disco:

(124.10 de 500 MB 24 %).

[Verificar Disponibilidad](#)

 Anterior  Volver  Siguiente  Responder  Resp. todos 
 Reenviar  Borrar  Imprimible

MUY URGENTE: Cambio de día de la reunión de la CGC -

Emisor: Comision de Garantia de Calidad Escuela de Ingenieria Naval y Oceanica <calidad.navales@uca.es>

Destinatario: fatima.quesadasilva@alum.uca.es,
jose.carmona@uca.es, julio.reyes@uca.es,
mariadolores.perea@uca.es, jagllorente@hotmail.com,
josejuan.alonso@uca.es, andres.yaniez@uca.es,
gustavo.cifredo@uca.es, paco.pacheco@uca.es

Fecha: 05 de noviembre de 2013 10:06:21

Organización: Universidad de Cadiz

Estimados compañer@s,

Debido a circunstancias ajenas a nuestra voluntad, debemos aplazar la reunión prevista para hoy al próximo jueves 7 a las 12:00 horas.

Disculpad las molestias.

Un cordial saludo.

Andrés Yáñez Escolano
Secretario de la CGC

 Anterior  Volver  Siguiente  Responder  Resp. todos 
 Reenviar  Borrar  Imprimible

Seleccionar una carpeta: Código fuente del mensaje

2013 **WebMerlin** v. 2.4.1
Tiempo Proceso: 0.021 s

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD**Lugar:** Aula Europa**Día:** 7 de Noviembre de 2013**Hora:** 12:37 a 15:07 horas

Orden del Día

Una vez iniciada la sesión, el Presidente de la Comisión, con la aprobación de todos los miembros presentes, propone incluir dos nuevos puntos y modificar el punto segundo en el orden del día, con lo que queda como sigue:

1. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.
2. Informe del Equipo de Dirección.
3. Resolución de solicitudes de modificación de matrículas.
4. Resolución de solicitudes de adaptación.
5. Cancelación de asignaturas optativas.
6. Solicitud de modificación de la planificación docente para la asignatura Electrotecnia Aplicada al Buque
7. Ruegos y preguntas

Asistentes

Asisten a la reunión de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC):

- Francisco José Pacheco Romero (Director de la Escuela y Presidente de la CGC)
- Gustavo Cifredo Chacón (Coordinador del Grado)
- Julio Reyes Pérez (Subdirector de Ordenación Académica)
- M^a Dolores Perea Barberá (Subdirectora y Responsable de Movilidad y de Orientación)
- Agustín José Carmona Lorente (representante del Personal de Administración y Servicios)
- José Antonio González Llorente (representante de los alumnos)
- Andrés Yáñez Escolano (representante del Personal Docente e Investigador)

Excusa su inasistencia:

- José Juan Alonso del Rosario (representante del Personal Docente e Investigador)

*Desarrollo y Acuerdos***1. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.**

La profesora M^a Dolores Perea ha detectado dos erratas en el borrador del acta de la sesión del 2 de Octubre de 2013:

- En el primer párrafo del acta, donde se hace referencia a la reunión de la CGC con el Vicerrector de Ordenación Académica y Personal, se indica que se *le traslada la preocupación de la CGC sobre la falta de disponibilidad de profesorado para impartir el Grado*. En su lugar tendría que aparecer *se le traslada la preocupación*

de la CGC sobre la **posible** falta de disponibilidad de profesorado **del Dpto. de Construcciones Navales** para impartir el Grado.

- En el comienzo del primer párrafo del punto 7º, donde aparece *A petición de la Inspección General de Servicios se procedió a solicitar un informe a todos los departamentos con asignaturas con altos y bajos índices de aprobados*, debería figurar *Tras recibir por parte de la Inspección General de Servicios información sobre las tasas de éxito y de rendimiento durante los cursos 2010-11 y 2011-12, se procedió a solicitar un informe a todos los departamentos con asignaturas con altos y bajos índices de tasas de éxito.*

Una vez corregidas dichas erratas, se aprueba por asentimiento el acta de dicha reunión.

2. Informe del Equipo de Dirección.

El Coordinador de Grado informa que:

- Se están impartiendo los cursos de nivelación de las asignaturas de Matemáticas y de Química, pero no de Física por falta de disponibilidad de profesorado.
- Desde la Coordinación del Grado se ha establecido la composición de todos los grupos de actividad para todas las asignaturas del grado y se están gestionando las solicitudes de cambio de grupo del alumnado.

El Subdirector de Ordenación académica enumera a la CGC el listado de empresas con las que la Escuela tiene formalizadas (o pendientes de confirmar) las prácticas de empresa curriculares:

- Atridel (6 plazas confirmadas)
- Abance (2 plazas confirmadas)
- Dragados Offshore (1 plaza confirmada + 3 pendientes)
- Lloyd's Register (1 plaza confirmada + 1 pendiente)
- Navantia (2 plazas pendientes de confirmar)

Muestra su satisfacción porque posiblemente se pueda cubrir completamente la demanda por parte de los alumnos. Da a conocer a la CGC que el proceso de asignación tendrá lugar cuando estén todas las ofertas formalizadas y el listado de alumnos matriculados completo.

3. Resolución de solicitudes de modificación de matrículas.

Se estudian todas las solicitudes presentadas y se procede a su resolución. Fruto de este análisis se toman por asentimiento los siguientes acuerdos:

Permitir la ampliación de matrícula por encima de los 60 créditos para aquellos alumnos cuya trayectoria académica así lo aconseja (hasta un máximo de 78 créditos).

Acceder a las solicitudes de modificación de matrícula para alcanzar los 60 créditos en aquellos casos en los que no se cumplieran los criterios establecidos en la memoria pero sí se cumplieran los requisitos académicos para que el alumno obtuviese una beca de estudios.

Denegar la matriculación en la asignatura de prácticas externas a aquellos alumnos que no cumplen los requisitos establecidos en la Memoria de Grado (haber superado al menos un

**UCA**Universidad
de Cádiz

Comisión de Garantía de Calidad

Escuela de Ingeniería Naval y
OceánicaCampus del Río San Pedro s/n
11510 Puerto Real (Cádiz)
Tel. 956016046. Fax. 956016045
<http://www.uca.es/nales>
dirección.navales@uca.es

60% de créditos de asignaturas de Tecnología Específica).

4. Resolución de solicitudes de adaptación.

Se deniega la solicitud presentada por no cumplir el alumno solicitante las condiciones de permanencia.

La CGC acuerda como criterio para futuras peticiones que no se permitirá la adaptación si no se cumplen los criterios de permanencia en el plan de estudios a extinguir.

5. Cancelación de asignaturas optativas.

Se da a conocer a la CGC que actualmente hay dos asignaturas optativas en el Grado con un número de alumnos matriculados inferior a cinco, aunque, a su favor, hay que tener en cuenta que el número de alumnos matriculados en la mención a la que pertenecen estas asignaturas es muy bajo (sobre siete alumnos). Estas asignaturas son *Diseño de Embarcaciones Deportivas* y *Construcción en Materiales Compuestos*.

A pesar de la ausencia respuesta por parte del Dpto. de Construcciones Navales, la CGC propone NO cancelar la impartición de docencia de estas asignaturas siempre y cuando se cuente con el compromiso del Dpto.

6. Solicitud de modificación de la planificación docente para la asignatura Electrotecnia Aplicada al Buque.

El Dpto. de Ingeniería Eléctrica considera que el número de grupos de prácticas actual en la asignatura *Electrotecnia Aplicada al Buque* es insuficiente para la cantidad de alumnos que se han matriculado en este curso (76 alumnos). Este excesivo número de alumnos por grupo afecta a la calidad de las prácticas, ya que puede ocasionar problemas de falta de espacio y de seguridad en los laboratorios. En vista de lo anteriormente expuesto, solicita ampliar el número de grupos a siete.

La CGC da el visto bueno siempre que no afecte al resto de las asignaturas que se imparten quedando la gestión del horario de estos grupos a cargo del Dpto. de Ingeniería Eléctrica.

7. Ruegos y preguntas.

No hay asuntos a tratar.

Y no habiendo más asuntos a tratar a las 15:07 horas se levanta la sesión, de la cual, con el Visto Bueno del Sr. Presidente, y como Secretario doy fe.

Secretario

Andrés Yáñez Escolano

Vº Bº Presidente

Fco. José Pacheco Romero

**UCA**Universidad
de Cádiz

Comisión de Garantía de Calidad

Escuela de Ingeniería Naval y
OceánicaCampus del Río San Pedro s/n
11510 Puerto Real (Cádiz)
Tel. 956016046, Fax. 956016045
<http://www.uca.es/nales>
dirección.navales@uca.es**BORRADOR DEL ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD****Lugar:** Aula Europa**Día:** 7 de Noviembre de 2013**Hora:** 12:37 a 15:07 horas*Orden del Día*

Una vez iniciada la sesión, el Presidente de la Comisión, con la aprobación de todos los miembros presentes, propone incluir dos nuevos puntos y modificar el punto segundo en el orden del día, con lo que queda como sigue:

1. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.
2. Informe del Equipo de Dirección.
3. Resolución de solicitudes de modificación de matrículas.
4. Resolución de solicitudes de adaptación.
5. Cancelación de asignaturas optativas.
6. Solicitud de modificación de la planificación docente para la asignatura Electrotecnia Aplicada al Buque
7. Ruegos y preguntas

Asistentes

Asisten a la reunión de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC):

- Francisco José Pacheco Romero (Director de la Escuela y Presidente de la CGC)
- Gustavo Cifredo Chacón (Coordinador del Grado)
- Julio Reyes Pérez (Subdirector de Ordenación Académica)
- M^a Dolores Perea Barberá (Subdirectora y Responsable de Movilidad y de Orientación)
- Agustín José Carmona Lorente (representante del Personal de Administración y Servicios)
- José Antonio González Llorente (representante de los alumnos)
- Andrés Yáñez Escolano (representante del Personal Docente e Investigador)

Excusa su inasistencia:

- José Juan Alonso del Rosario (representante del Personal Docente e Investigador)

*Desarrollo y Acuerdos***1. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores.**

La profesora M^a Dolores Perea ha detectado dos erratas en el borrador del acta de la sesión del 2 de Octubre de 2013:

- En el primer párrafo del acta, donde se hace referencia a la reunión de la CGC con el Vicerrector de Ordenación Académica y Personal, se indica que se *le traslada la preocupación de la CGC sobre la falta de disponibilidad de profesorado para impartir el Grado*. En su lugar tendría que aparecer *se le traslada la preocupación*

de la CGC sobre la **posible** falta de disponibilidad de profesorado **del Dpto. de Construcciones Navales** para impartir el Grado.

- En el comienzo del primer párrafo del punto 7º, donde aparece *A petición de la Inspección General de Servicios se procedió a solicitar un informe a todos los departamentos con asignaturas con altos y bajos índices de aprobados*, debería figurar *Tras recibir por parte de la Inspección General de Servicios información sobre las tasas de éxito y de rendimiento durante los cursos 2010-11 y 2011-12, se procedió a solicitar un informe a todos los departamentos con asignaturas con altos y bajos índices de tasas de éxito.*

Una vez corregidas dichas erratas, se aprueba por asentimiento el acta de dicha reunión.

2. Informe del Equipo de Dirección.

El Coordinador de Grado informa que:

- Se están impartiendo los cursos de nivelación de las asignaturas de Matemáticas y de Química, pero no de Física por falta de disponibilidad de profesorado.
- Desde la Coordinación del Grado se ha establecido la composición de todos los grupos de actividad para todas las asignaturas del grado y se están gestionando las solicitudes de cambio de grupo del alumnado.

El Subdirector de Ordenación académica enumera a la CGC el listado de empresas con las que la Escuela tiene formalizadas (o pendientes de confirmar) las prácticas de empresa curriculares:

- Atridel (6 plazas confirmadas)
- Abance (2 plazas confirmadas)
- Dragados Offshore (1 plaza confirmada + 3 pendientes)
- Lloyd's Register (1 plaza confirmada + 1 pendiente)
- Navantia (2 plazas pendientes de confirmar)

Muestra su satisfacción porque posiblemente se pueda cubrir completamente la demanda por parte de los alumnos. Da a conocer a la CGC que el proceso de asignación tendrá lugar cuando estén todas las ofertas formalizadas y el listado de alumnos matriculados completo.

3. Resolución de solicitudes de modificación de matrículas.

Se estudian todas las solicitudes presentadas y se procede a su resolución. Fruto de este análisis se toman por asentimiento los siguientes acuerdos:

Permitir la ampliación de matrícula por encima de los 60 créditos para aquellos alumnos cuya trayectoria académica así lo aconseja (hasta un máximo de 78 créditos).

Acceder a las solicitudes de modificación de matrícula para alcanzar los 60 créditos en aquellos casos en los que no se cumplieran los criterios establecidos en la memoria pero sí se cumplieran los requisitos académicos para que el alumno obtuviese una beca de estudios.

Denegar la matriculación en la asignatura de prácticas externas a aquellos alumnos que no cumplen los requisitos establecidos en la Memoria de Grado (haber superado al menos un

60% de créditos de asignaturas de Tecnología Específica).

4. Resolución de solicitudes de adaptación.

Se deniega la solicitud presentada por no cumplir el alumno solicitante las condiciones de permanencia.

La CGC acuerda como criterio para futuras peticiones que no se permitirá la adaptación si no se cumplen los criterios de permanencia en el plan de estudios a extinguir.

5. Cancelación de asignaturas optativas.

Se da a conocer a la CGC que actualmente hay dos asignaturas optativas en el Grado con un número de alumnos matriculados inferior a cinco, aunque, a su favor, hay que tener en cuenta que el número de alumnos matriculados en la mención a la que pertenecen estas asignaturas es muy bajo (sobre siete alumnos). Estas asignaturas son *Diseño de Embarcaciones Deportivas* y *Construcción en Materiales Compuestos*.

A pesar de la ausencia respuesta por parte del Dpto. de Construcciones Navales, la CGC propone NO cancelar la impartición de docencia de estas asignaturas siempre y cuando se cuente con el compromiso del Dpto.

6. Solicitud de modificación de la planificación docente para la asignatura Electrotecnia Aplicada al Buque.

El Dpto. de Ingeniería Eléctrica considera que el número de grupos de prácticas actual en la asignatura *Electrotecnia Aplicada al Buque* es insuficiente para la cantidad de alumnos que se han matriculado en dicha asignatura (76 alumnos), afectando muy negativamente a la calidad de las prácticas por la imposibilidad de disponer de un mayor número de equipos. Además puede ocasionar problemas de falta de espacio y seguridad en los laboratorios. En vista de lo anteriormente expuesto, solicita ampliar el número de grupos a siete.

La CGC da el visto bueno siempre que no afecte al resto de las asignaturas que se imparten quedando la gestión del horario de estos grupos a cargo del Dpto. de Ingeniería Eléctrica.

7. Ruegos y preguntas.

No hay asuntos a tratar.

Y no habiendo más asuntos a tratar a las 15:07 horas se levanta la sesión, de la cual, con el Visto Bueno del Sr. Presidente, y como Secretario doy fe.

Secretario

Vº Bº Presidente

Andrés Yáñez Escolano

Fco. José Pacheco Romero

